

Política de Privacidad General

Selección de personal

Información detallada sobre protección de datos de carácter personal (2ª capa de información en protección de datos)

CONTENIDO

SEGUNDA CAPA INFORMATIVA.....	4
¿QUIÉN RECOPIA SUS DATOS PERSONALES Y ES EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE ESTOS?	5
¿CÓMO OBTENEMOS SUS DATOS PERSONALES?	5
¿QUÉ DATOS RECOGEMOS? ¿CON QUE FINALIDAD LOS TRATAMOS Y CUÁL ES LA BASE LEGAL APLICABLE?.....	6
¿CÓMO COMPARTIMOS LA INFORMACIÓN CON TERCEROS?	7
¿DURANTE QUÉ PLAZO ALMACENAREMOS SUS DATOS?	7
¿CUÁLES SON SUS DERECHOS EN MATERIA DE PRIVACIDAD Y CÓMO PUEDE EJERCERLOS?	8
REVISION Y MODIFICACION DE LA POLITICA.....	10
VERACIDAD Y ACTUALIZACIÓN DE LOS DATOS.....	10

Clasificación de la Información:

Nivel del Documento	Doc. General
Nombre del Fichero	Política Privacidad_ Recursos Humanos.docx
Tipo	Externo
Ámbito de Difusión	Todas las partes interesadas tanto internas como externas
Responsable	CAIXA ONTINYENT y DPD

CONTROL DE MODIFICACIONES

Descripción	Versión	Fecha
Versión inicial del documento	1.0	20/06/2022
Revisión y actualización. Cambio de título	2	25/02/2025

SEGUNDA CAPA INFORMATIVA

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

IMPORTANCIA DE LA PRIVACIDAD

En esta política, explicamos de manera transparente cómo recopilamos, protegemos, utilizamos y, en su caso, compartimos los datos personales de las personas candidatas en el marco de los procesos de selección llevados a cabo por la entidad.

Se considera dato personal cualquier información relativa a una persona física identificada o identificable. En el contexto de los procesos de selección, estos datos pueden obtenerse a través de distintos canales, como formularios de solicitud, currículums enviados por los candidatos, entrevistas, pruebas de selección, referencias aportadas, plataformas de empleo y otras interacciones realizadas durante el proceso.

Independientemente del medio a través del cual se recopilen los datos, garantizamos su tratamiento conforme a la normativa vigente en materia de protección de datos. Asimismo, recomendamos a las personas candidatas revisar detenidamente la información facilitada sobre privacidad. Para cualquier consulta o ejercicio de derechos en esta materia, pueden dirigirse a: dpo@caixaontinyent.es

ÁMBITO DE APLICACIÓN. Esta política se aplica a todas las personas candidatas que participen en procesos de selección gestionados por la Caja, incluyendo aspirantes a cualquier modalidad de contratación, así como a quienes opten a prácticas curriculares o extracurriculares.

¿QUIÉN RECOPILA SUS DATOS PERSONALES Y ES EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE ESTOS?

Identificación y datos de contacto del responsable

CAJA DE AHORROS Y MONTE DE PIEDAD DE ONTINYENT es responsable del tratamiento de sus datos personales. Esta actúa bajo la denominación comercial **CAIXA ONTINYENT**. Se trata de una Entidad de crédito sujeta a la supervisión del Banco de España y del Instituto Valenciano de Finanzas.

- **Datos registrales:** Caixa Ontinyent se encuentra inscrita en el Registro de Cajas Generales de Ahorros Popular, con el número 2045, en el Registro de Cajas de Ahorros de la Comunidad Valenciana, con el número 5, y en el Registro Mercantil de Valencia al tomo 9854, libro 7136, folio 190, sección 8, hoja V-18091, inscripción 332.
- **NIF:** G46002796.
- **Domicilio social:** Pl. Sant Domingo, 24, 46870 Ontinyent (Valencia).
- **Contacto del Delegado de Protección de Datos:** dpo@caixaontinyent.es

¿CÓMO OBTENEMOS SUS DATOS PERSONALES?

Obtenemos sus datos personales a través de distintas fuentes:

- Formulario web: <https://www.caixaontinyent.es/trabaja-con-nosotros>.
- Mediante procesos de selección.
- De la información que nos proporcionan terceros como Universidades o Centros de Formación.

¿QUÉ DATOS RECOGEMOS? ¿CON QUE FINALIDAD LOS TRATAMOS Y CUÁL ES LA BASE LEGAL APLICABLE?

Identificación de finalidades y bases legales aplicables

FINALIDADES	BASE LEGAL	DATOS TRATADOS
Gestión de candidaturas durante los procesos de selección Comunicaciones con las personas candidatas Gestión de entrevistas personales o dinámicas de grupo	RGPD: 6.1.b) - Aplicación de medidas precontractuales.	Datos identificativos Características personales del candidato/a Datos académicos y profesionales Datos sobre experiencia y detalles de empleo
Recogida y verificación de información sobre experiencia y formación de las personas candidatas	RGPD: 6.1.f) Tratamiento necesario para la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero	Títulos académicos verificados
Recogida de certificado de antecedentes sexuales y penales (solo para la candidatura seleccionada) <i>Dicha información será incorporada al expediente de la persona trabajadora.</i>	RGPD: 6.1.f) Tratamiento necesario para la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero	Datos identificativos. Certificados de antecedentes.

También pueden tratarse datos con finalidades de video vigilancia si visita nuestra sede o alguna de nuestras oficinas. Para más información, visite nuestra [política de privacidad en video vigilancia](#) en el Centro de Privacidad de nuestra web <https://www.caixaontinyent.es/centro-privacidad>.

INFORMACIÓN SOBRE LAS BASES LEGALES APLICABLES Y OBLIGACIÓN DE PROPORCIONAR DATOS.

En el caso de tratamientos basados en el **interés legítimo**, usted tiene derecho a oponerse en cualquier momento dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos a través del correo electrónico dpo@caixaontinyent.es. En tal caso, la Caja evaluará si el interés legítimo invocado prevalece sobre sus derechos fundamentales.

Respecto a los tratamientos fundamentados en el consentimiento, la falta de autorización no afectará a su participación en el proceso de selección. Además, una vez otorgado el consentimiento, podrá retirarlo en cualquier momento sin que ello afecte a los tratamientos realizados previamente. En cualquier caso, su consentimiento permanecerá vigente hasta que usted decida revocarlo.

Tratamientos basados en el cumplimiento de una obligación legal: En algunos casos, la recopilación de determinada información personal es obligatoria para cumplir con requisitos legales o normativos. La Caja se compromete a solicitar únicamente los datos necesarios para la finalidad perseguida.

Debe saber que, si no proporciona la información requerida, es posible que su candidatura no pueda ser valorada o que se produzcan demoras en la gestión del proceso de selección. Los campos de cumplimentación obligatoria estarán debidamente marcados con un asterisco (*).

¿CÓMO COMPARTIMOS LA INFORMACIÓN CON TERCEROS?

Sus datos no serán cedidos a terceros, salvo **para cumplir con las obligaciones legales** que resulten de aplicación.

¿DURANTE QUÉ PLAZO ALMACENAREMOS SUS DATOS?

Como regla general, Caixa Ontinyent suprime de forma definitiva los datos personales tratados bajo su responsabilidad cuando estos dejan de ser necesarios para cumplir con la finalidad para la que inicialmente fueron recabados. En este caso el periodo de conservación de los datos es de un año desde la recepción de la candidatura, salvo que el personal candidato haya ejercido previamente el derecho de supresión u oposición.

Los datos personales se mantendrán en el expediente de cada persona contratada mientras dure la relación laboral con la entidad y durante el plazo de prescripción de las acciones que pudieran derivarse de conformidad con la normativa laboral, de Seguridad Social o administrativa.

¿CUÁLES SON SUS DERECHOS EN MATERIA DE PRIVACIDAD Y CÓMO PUEDE EJERCERLOS?

DERECHOS	Acceso	Podrá consultar sus datos incluidos en las bases de datos del órgano contratante.
	Rectificación	Podrá modificar sus datos personales cuando estos sean inexactos.
	Supresión	Podrá solicitar la eliminación de sus datos personales.
	Oposición	Puede oponerse a que la Caja trate sus datos personales cuando la base jurídica para el tratamiento sea el interés legítimo. También puede oponerse a recibir información comercial enviando un correo a la dirección: dpo@caixaontinyent.es con asunto “BAJA”. Si se opone a los comunicados con fines comerciales, debe saber que la Caja podrá enviar información relacionada con los productos o servicios contratados tales como: informar sobre el bloqueo de tarjetas; solicitudes de transacciones realizadas de una ubicación no habitual; comunicación informativa que pueda afectar a los contratos vigentes, etc.
	Oposición a decisiones automatizadas	En caso de que tomemos alguna decisión de forma automatizada, puede oponerse y pedir que la decisión sea revisada por una persona; así como; expresar su punto de vista o impugnar la decisión, cuando proceda.
	Portabilidad	Tiene derecho a pedirnos que transfiramos sus datos a usted directamente o a otro tercero. Este derecho, solo será de aplicación cuando realicemos un tratamiento automatizado en base a su consentimiento o porque tenga un contrato con la Caja.
	Limitación	Podrá solicitar la limitación al tratamiento de sus datos cuando ▪ considere que no son exactos. ▪ Han sido tratados de forma ilícita. ▪ No son necesarios para los fines perseguidos, pero desea que sean guardados para utilizarlos en el caso de una reclamación. ▪ Se ha opuesto a unos de los tratamientos basados en interés legítimo.

	Retirar el consentimiento prestado	Puede retirar su consentimiento en cualquier momento sin que afecte a los tratamientos anteriormente realizados. En cualquier caso, su consentimiento permanecerá vigente mientras usted no lo retire.
	Derechos del Personal en Relación con el Uso de Herramientas Basadas en Algoritmos	Las herramientas tecnológicas basadas en algoritmos tienen el potencial de mejorar la eficiencia y optimización de los sistemas de selección de personal. No obstante, el desarrollo y la aplicación de estas tecnologías requieren una implantación cuidadosa y responsable, especialmente cuando afectan a las personas candidatas que participan en dichos procesos. Aunque actualmente la Caja no utiliza sistemas automatizados basados exclusivamente en algoritmos para la toma de decisiones en los procesos de selección, se reconoce el derecho de las personas participantes a no ser objeto de decisiones tomadas exclusivamente en función de variables algorítmicas, salvo en los supuestos expresamente establecidos por la ley. Además, las personas participantes tienen derecho a la no discriminación cuando los procesos de selección estén basados únicamente en algoritmos, con la posibilidad de solicitar la intervención de las personas designadas por la empresa en caso de discrepancia. En caso de que la Caja decida implementar en el futuro sistemas de análisis de datos o inteligencia artificial en los procesos de selección, deberá informar a la Representación Legal de los Trabajadores (RLT) sobre su uso. La información proporcionada incluirá, como mínimo, los datos utilizados para alimentar los algoritmos, la lógica de funcionamiento de los modelos y una evaluación de los resultados obtenidos
	¿Cómo puede ejercer sus derechos? Las solicitudes pueden ser remitidas por escrito a la dirección de correo electrónico dpo@caixaontinyent.es Reclamaciones ante la autoridad de control. En el caso de que considere que se han vulnerado sus derechos en protección de datos, o su petición no ha sido atendida correctamente, puede plantear reclamación ante la Autoridad de Control (Agencia Española en Protección de Datos) en https://www.aepd.es/es. ▪ Dirección postal: C/ Jorge Juan, 6. 28001 – Madrid. ▪ Tel. 91.266.35.17 ▪ Sede electrónica: https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/ Además, puede acudir a la vía establecida en el artículo 82 del RGPD	

REVISION Y MODIFICACION DE LA POLITICA.

Realizaremos una revisión de esta Política de Privacidad cada vez que resulte necesario para mantenerle debidamente informado/a, por ejemplo, con motivo de la publicación de nuevas normas o criterios o la realización de nuevos tratamientos. Le avisaremos por los canales de comunicación habituales siempre que se produzcan cambios sustanciales o importantes en esta política de privacidad.

VERACIDAD Y ACTUALIZACIÓN DE LOS DATOS.

Usted, garantiza que los datos aportados son verdaderos, exactos, completos y se encuentran actualizados; comprometiéndose a informar a la Caja cualquier modificación recaída sobre estos.

La última actualización data del 25 de febrero de 2025